

İSTANBUL ARKEOLOJİ MÜZELERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	KOLEKSİYONERLİK	1.BAŞVURU DİLEKÇESİ 2.3 ADET FOTOĞRAF 3.İKAMETGAH BELGESİ 4.ESER LİSTESİ 5.SAVCILIKTAN SABİKA KAYIT BELGESİ 6.NÜFUS CÜZDANI SURETİ 7.KOLEKSİYON ADRESİ *GEÇİCİ BİR SÜRE İÇİN MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE KOLEKSİYONERLİK BAŞVURULARI KABUL EDİLMEKTEDİR.	15 GÜN
2	DEFİNE KAZISI	1- BAŞVURU DİLEKÇESİ 2- 1/500 ÖLÇEKLİ HARİTA (BAYINDIRLIK İL MÜDÜRLÜĞÜNDEN) 3- DEFİNE YERİ FOTOĞRAFLARI 4- MUVAFAKATNAME (MAL SAHİBİNDEN)	İZİN VERİLDİKTEN SONRA 30 GÜN
3	TEMEL HAFRİYATI	1- DİLEKÇE (MÜZE MÜDÜRLÜĞÜNE) 2- VAZİYET PLANI 3- RÖPERLİ KROKİ 4- ÇAP 5- VARSA KURUL KARARI 6- TAAHHÜTNAME 7- VEKALETNAME 8- TAPU FOTOKOPİSİ 9- BELEDİYE YAZISI 10- İMAR DURUMU	30 Gün
4	BİLİMSEL ARAŞTIRMA FOTOĞRAF TALEBİ FOTOĞRAF ÇEKİMİ FİLM ÇEKİMİ	1- DİLEKÇE (MÜZE MÜDÜRLÜĞÜNE VEYA İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜNE) 2- YABANCI UYRUKLU ARAŞTIRMACILARIN DIŞİŞLERİ BAKANLIĞI ARACILIĞIYLA KÜLTÜR VARLIKLARI VE MÜZELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE BAŞVURMALARI GEREKMEKTEDİR	15 GÜN
5	TESCİLLİ TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIKLARI VE YAKIN ÇEVRESİ İLE İLGİLİ HER TÜRLÜ BAŞVURU	BAŞVURUNUN KONUSUNA GÖRE FARKLI EVRAKLAR	MÜZE İŞLEMLERİ 10 GÜN
6	EKSPERTİZ	1- DİLEKÇE (MÜZE MÜDÜRLÜĞÜNE) 2- ÇEKİ LİSTESİ 3- GÜMRÜK MÜDÜRLÜĞÜNÜN YAZISI (İTHALAT İÇİN) 4- GÜMRÜK BEYANNAMESİ FOTOKOPİSİ (İTHALAT İÇİN) 5- EŞYANIN FATURA FOTOKOPİSİ (İTHALAT İÇİN) 6-EŞYANIN RENKLİ RESİMLERİ (İTHALAT İÇİN)	2 GÜN
7	TAHSİS	1- BAŞVURU DİLEKÇE (İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜNDEN)	5 GÜN
8	STAJ	RESMİ STAJ 1- DİLEKÇE (İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜNE) 2- ÖĞRENCİ BELGESİ 3- STAJ BELGESİ FORMU (KENDİ OKULUNDAN) 4- İKAMETGAH BELGESİ 5- SAVCILIKTAN SABİKA KAYIT BELGESİ 6- NUFUS CÜZDAN FOTOKOPİSİ GÖNÜLLÜ STAJ 1- DİLEKÇE (MÜZE MÜDÜRLÜĞÜNE) 2- İKAMETGAH BELGESİ 3- SAVCILIKTAN SABİKA KAYIT BELGESİ 4- NUFUS CÜZDENİ FOTOKOPİSİ	2 GÜN
9	ÖZEL MÜZE KURMA TALEBİ	1- DİLEKÇE 2- MÜZE OLARAK KULLANILACAK BINANIN 1/100 ÖLÇEKLİ PLANI. 3- BINANIN ADRESİ İLE TAPU KAYDI VEYA İNTİFA, İRTİFAK HAKKI VEYA KİRA SÖZLEŞMESİ GİBİ GİBİ HAKLARLA EN AZ ON YIL 4- MEVCUT KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARININ SIRA NUMARASI, ADI, ÇİNSİ VE ÖLÇÜLERİNİ BELİRTİR BİR LİSTESİ. 5- TÜZEL KİŞİLERİN YETKİLİ ORGANLARINDAN ALINMIŞ KARAR VEYA ONAY . MÜZE OLARAK KULLANILACAK BINANIN YÖNETMELİKTE BELİRTİLEN ŞARTLARI TAŞIMASI GEREKMEKTEDİR.	2 AY

"Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgeleri dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz."

İLK MÜRACAAT YERİ: İSTANBUL ARKEOLOJİ MÜZELERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İSİM ZEYNEP S. KIZILTAN

UNVAN MÜZE MÜDÜRÜ

ADRES DİVANYOLU CAD OSMAN HAMDİBEY YOKUŞU SULTANAHMET FATİH İSTANBUL

TEL: 0212 5207740-41-42

FAX 0212 5274300

e-Posta info@arkeolojimuzesi.gov.tr

İLK MÜRACAAT YERİ:

İSİM

UNVAN

ADRES

TEL:

FAX

e-Posta

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

AHMET EMRE BİLİGİLİ

İL MÜDÜR V.

AT MEYDANI NO:31 SULTANAHMET FATİH İSTANBUL

0212 5181801-01-03

0212 5181279

iktm34@kultur.gov.tr